

Приложение к приказу № 35/4 от 20.12 2023

ПЛАН РАБОТЫ **по аттестации педагогических кадров МАДОУ-детский сад № 145** **на 2023 год**

Цель: создание организационно-содержательных условий для прохождения аттестации педагогическими работниками МАДОУ в 2023 году.

Задачи:

1. Продолжить работу по созданию оптимальных организационно-содержательных условий для прохождения аттестации педагогических работников, обеспечению психологического сопровождения ПР в период прохождения аттестации.
2. Продолжить деятельность по мониторингу профессионального развития педагогов в контексте требований современного стандарта с целью повышения результативности деятельности МАДОУ, направленную на улучшение качества образовательного процесса.
3. Создать условия для работы и профессионального роста молодых педагогов, способствующие снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность.

№ п/п	Виды деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Информационно-аналитическая деятельность	Подготовка проектов приказов по аттестации педагогических работников МАДОУ – детский сад № 145	В течении года в соответствии с графиком аттестации	Заведующий
		Составление графика аттестации ПР МАДОУ– детский сад № 145 в 2021 году.	Декабрь, Июнь	Ответственный за организацию процесса аттестации
		Обновление информационного стенда «Аттестация ПР».	В течение года	Ответственный за организацию процесса аттестации
		Подготовка информации о кандидатурах для формирования состава специалистов, привлекаемых для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационных категорий.	Август	Ответственный за организацию процесса аттестации

2.	Нормативно-правовая деятельность	Корректировка нормативно – правовой базы, регламентирующей организацию процесса аттестации ПР и методических рекомендаций «В помощь эксперту», «В помощь аттестующемуся педагогическому работнику», «В помощь ответственному за информационный обмен и организационные вопросы аттестации» в МАДОУ – детский сад № 145.	В течении года	Ответственный за организацию процесса аттестации
3.	Мотивационно-целевая деятельность	Создание условий для повышения квалификации педагогических работников, составление и корректировка перспективного плана повышения квалификации.	В течение года, согласно перспективному плану повышения квалификации	Ответственный за организацию процесса аттестации
		Реализация плана мотивирования и стимулирования инновационной деятельности педагогов	В течении года	Ответственный за организацию процесса аттестации
		Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, фестивалях	В течении года	Ответственный за организацию процесса аттестации
4.	Планово-диагностическая деятельность	Организация и проведение мониторинга педагогической деятельности. Фиксирование результатов деятельности за межаттестационный период.	В течение года	Ответственный за организацию процесса аттестации
		Организация и проведение этапа самооценки ПР.	В соответствии с графиком аттестации ПР, не позднее 3-х месяцев до окончания срока действия квалификационной категории	Ответственный за организацию процесса аттестации
5.	Организационно-содержательная деятельность	Формирование, согласование и утверждение графика прохождения аттестации ПР.	В течение года	Ответственный за организацию процесса аттестации
		Организация процесса уведомлений ПР о сроках прохождения аттестации.	В соответствии с графиком аттестации	Ответственный за организацию процесса аттестации
		Подготовка проектов уведомлений об осуществлении всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях	В соответствии с графиком аттестации	Ответственный за организацию процесса аттестации

	установления квалификационных категорий			
	Формирование аттестационного дела ПР.	В соответствии с графиком аттестации ПР, не позднее двух месяцев до процедуры аттестации	Ответственный за организацию процесса аттестации	
	Формирование папок достижений ПР.	В течение года	Ответственный за организацию процесса аттестации	
	Прием и регистрация заявлений на аттестацию в целях установления первой или высшей квалификационной категории.	В соответствии с графиком аттестации ПР, не позднее 3-х месяцев до окончания срока действия квалификационной категории	Ответственный за организацию процесса аттестации	
	Формирование заявок на проведение экспертизы педагогической деятельности, в целях установления квалификационной категории ПР.	В соответствии с графиком аттестации	Ответственный за организацию процесса аттестации	
	Освещение вопросов связанных с аттестацией педагогических работников на совете педагогов, с внесением решений в протоколы совета педагогов.	В течении года в соответствии с годовым планом	Ответственный за организацию процесса аттестации	
	Посещение открытых мероприятий, изучение опыта работы аттестующихся ПР.	В течение года	Ответственный за организацию процесса аттестации	
	Предзащита. Заслушивание отчетов с мультимедийной презентаций педагогов и специалистов в 2021 году	За 2 недели до представления педагогического опыта	Ответственный за организацию процесса аттестации	
6.	Контрольно-диагностическая деятельность	Анализ этапа экспертизы педагогической деятельности на педагогическом совете	На педагогическом совете	Ответственный за организацию процесса аттестации
		Анализ работы по организации процесса аттестации в МАДОУ – детский сад № 145.	Декабрь, май	Ответственный за организацию процесса аттестации
		Информирование педагогического коллектива о ходе и результатах процесса аттестации ПР.	На ближайшем педагогическом совете	Ответственный за организацию процесса аттестации

--	--	--	--	--